**Отчет о проведенных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ Дс № 31**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | | **Сроки проведения** | | **Ответственный** |
| **1.Меры по развитию правовой основы в области** **противодействия коррупции,  совершенствование кадровой работы  по профилактике коррупционных  правонарушений** | | | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | | 20.01.2021 г. | | Заведующий |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива. | | 11.02.2021  26.08.2021 | | Заведующий |
| 1.3. Издание приказа  об ответственном  за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана   мероприятий по профилактике коррупции на 2020 год. | | 11.01.2021 г. | | Заведующий |
| 1.4. Ознакомление   работников детского сада  с     нормативными    документами     по антикоррупционной деятельности. | | 14.01.2021 г. | | Заведующий |
| 1.5  Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. | | Педагогический совет № 1 «Установочный» от 26.08.2021 г. | | Заведующий |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада** **в целях предупреждения коррупции** | | | | |
| 2.1.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ | Постоянно | | Заведующий | |
| 2.2.Организация и проведение инвентаризации  имущества по анализу эффективности использования. | Ноябрь-декабрь 2021 г. | | Комиссия по инвентаризации | |
| 2.3.Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения ООД;  - организация питания воспитанников;  - соблюдение  прав всех участников образовательного процесса. | Сентября – май  2021 г. | | Заведующий | |
| 2.4.Размещение  информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ:  ·        копия лицензии на правоведения образовательной  деятельности;  ·        свидетельство о государственной аккредитации;  ·        режим работы;  ·        план по антикоррупционной деятельности. | Март 2021 г. | | Заведующий,  Старший воспитатель (ответственный за ведение сайта) | |
| 2.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, на действия (бездействия) заведующего  и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По мере поступления | | Заведующий | |
| 2.6.Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции. | сентябрь 2021 г. | | Заведующий, воспитатели | |
| 2.7.Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет) | Май 2021 г. | | Заведующий | |
| 2.8.Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния» | 3 сентября 2021 г. | | Заведующий | |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников  ДОУ и их родителей** | | | | |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. | Ежегодно  9 декабря | | Воспитатели | |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников. | 29 марта 2021 г. | | Воспитатели  старших групп № 2,12  Подготовительных групп № 9,11,4 | |
| 3.3. Изготовление памятки для родителей:  «Как противодействовать коррупции». | Сентябрь 2021 г. | | Ответственный за профилактику | |
| 3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе  по вопросам формирования антикоррупционного поведения. | В течение года | | Заведующий | |
| 3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ | Февраль 2021 г. | | Ответственный за профилактику | |
| 3.6.Работа с педагогами:   круглый стол   «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры» | 18.11.2021 | | Заведующий,   Воспитатели | |
| 3.7.Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления  их с личными правами и обязанностями. | С 13 по 16 октября 2021 г. | | Воспитатели  старших групп № 9,11,4  Подготовительных групп № 7,8,2 | |
| **4. Обеспечение  доступа родителям (законным представителям)  к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи** | | | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад №31 | постоянно | | Заведующий | |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников  ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | 15 -18 марта 2021 г. | | Воспитатели | |
| 4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка  питания, уголка  образовательных услуг с целью осуществления прозрачной  деятельности детского сада | Информация обновляется систематически | | Заведующий | |
| 4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего  об образовательной  и финансово-хозяйственной деятельности | Май 2021 г. | | Заведующий, ответственный за ведение сайта | |